

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie
Sekcja Zamówień Publicznych
tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl
Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

Zatwierdzam data

22.03.2023

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5be57cef-c8b7-11ed-b70f-ae2d9e28ec7b>

Link do postępowania na EZAMÓWIENIA

ocds-148610-5be57cef-c8b7-11ed-b70f-ae2d9e28ec7b Identyfikator postępowania na EZAMÓWIENIA

SWZ : realizacja inwestycji budowlanej na potrzeby Szpitala pn. „ wykonanie instalacji klimatyzacji i wntylacji w Klinice Anestezjologii i Intensywnej Terapii w budynku nr 4 w formule zaprojektuj i zbuduj

Sprawa nr: 19/ZP/2023

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO :

1. 5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ w Krakowie, ul. Wrocławska 1-3, 30-901 Kraków, adres internetowy Szpitala : <https://5wszk.com.pl/>

1.1. REGON: 351506868, NIP: 677-20-81-964.

1.2. Godziny pracy: 7:30 do 15:05 od poniedziałku do piątku oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.

1.3. Tel/fax +48 12-630-80-59; e-mail: zam@5wszk.com.pl

2. **Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

2.1 **Strona internetowa prowadzonego postępowania :** <https://ezamowienia.gov.pl/>, adres strony internetowej prowadzonego postępowania : <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5be57cef-c8b7-11ed-b70f-ae2d9e28ec7b>

2.2 **Strona internetowa na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia :** <https://ezamowienia.gov.pl/> oraz <https://pre.5wszk.com.pl/zamowienia-publiczne> (z nowej strony internetowej Szpitala <https://5wszk.com.pl/> -><https://5wszk.com.pl/zamowienia> → archiwalna wersja strony <https://pre.5wszk.com.pl/> → <https://pre.5wszk.com.pl/zamowienia-publiczne>)

2.3 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie **art. 275 pkt. 1 w trybie podstawowym bez negocjacji**, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) zwanej dalej „Ustawą PZP” lub „PZP” poniżej progów unijnych.

2.4 W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty wykonawcze do ustawy.

3. TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO :

3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie **art. 275 pkt. 1 w trybie podstawowym bez negocjacji**, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) zwanej dalej „Ustawą PZP” lub „PZP” poniżej progów unijnych.

3.2 Zamówienie finansowane w ramach projektu pn. „Małopolska Tarcza Antykryzysowa – Pakiet Medyczny 3” który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 9.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020

3.3 Stosowanie do dyspozycji art. 257 pkt 1 Pzp, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

3.4 W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty wykonawcze do ustawy.

4. INFORMACJA CO DO MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

4.1. Zamawiający nie przewiduje możliwość składania ofert częściowych. Zamówienie jest niepodzielne, ze względu na specyfikę nie istnieje możliwość techniczna do jego podzielenia na części.

5. OPIS PRZEDMIOTU O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO :

5.1 Przedmiotem zamówienia jest realizacja inwestycji budowlanej na potrzeby Szpitala pn. „ wykonanie instalacji klimatyzacji i wentylacji w Klinice Anestezjologii i Intensywnej Terapii w budynku nr 4 w formule zaprojektuj i zbuduj, przy czym

5.2 UWAGA!!!! Zamawiający informuje, że jest w posiadaniu zgody Wojewody Małopolskiego na realizację prac z wykonaniem instalacji klimatyzacji i wentylacji wraz z montażem filtrów HEPA w budynku nr 4 – Klinika Intensywnej Opieki Medycznej i Anestezjologii z pominięciem przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz.U.2021.2351 ze zmianami) oraz innych przepisów wymienionych w art. 46c ust. 3 powołanej na wstępie ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.

5.3 Szczegółowe określenie i zakres przedmiotu umowy zawarte są w Programie Funkcjonalno-Użytkowym i postanowieniach SWZ.

5.4 Zakres przedmiotu umowy obejmuje wszelkie czynności Wykonawcy konieczne do wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zaleceniami właściwych organów.

5.5 Roboty budowlane winny zostać zrealizowane zgodnie z właściwymi przepisami w tym zakresie w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym m.in. ustawą z dnia 07 lipca 1994 Prawo budowlane, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami oraz dokumentacją w SWZ.

5.6 Wykonawca musi zaoferować co najmniej 36-miesiący (lecz nie dłuższy niż 60 miesięcy) - podlegające kryterium oceny oferty - okres gwarancji na wykonane roboty i zainstalowane/wbudowane materiały, dostarczone urządzenia i instalacje liczone od daty odbioru całości zamówienia.

5.7 **UWAGA!!! Ze względu na wykonywanie prac budowlanych na terenie działającego Szpitala, organizacja robót musi być uzgodniona i zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego, nie może nadmiernie utrudniać działalności Szpitala.**

5.8 Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej w dniu 27.03.2023 roku godz. 10:00 (zbiórka pod budynkiem Infrastruktury) oraz w dniu 30.03.2023 roku godz. 10:00 (zbiórka pod budynkiem Infrastruktury) . Uczestnictwo w wizji lokalnej jest obowiązkowe dla podmiotów zainteresowanych złożeniem oferty. Brak uczestnictwa w wizji lokalnej spowoduje odrzucenie oferty.

5.9 Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę pracowników fizycznych skierowanych do wykonania zamówienia (Zamawiający ma na myśli wszystkich pracowników fizycznych, bezpośrednio zaangażowanych w procesie budowy. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową/robotami czy kierowców), wykonywane będą przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umów o pracę.

5.10 Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z wymogami ustawy Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.).

5.11 W każdym przypadku, gdzie wskazano lub użyto w niniejszej SWZ oraz załącznikach znaków towarowych, patentów, pochodzenia materiałów oraz nazw producentów czy konkretnych modeli należy rozumieć, że dopuszcza się stosowanie materiałów równoważnych o porównywalnych (nie gorszych) parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych niż te, które wskazano w dokumentacji. Ponadto, ilekroć w niniejszej SWZ lub załącznikach w opisie przedmiotu zamówienia skazano określone normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne lub systemy referencji technicznych, należy rozumieć, iż Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

5.12 Zgodnie z powyższym, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do wskazanych w dokumentacji oraz SWZ pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SWZ oraz będą zgodne pod względem: Gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych), Charakteru użytkowego (tożsamość funkcji), Charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów), Parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne), Parametrów bezpieczeństwa użytkownika.

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

5.13 Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w dokumentacji zamówienia jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego urządzenia, materiały, roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest na etapie składania oferty wykazać te urządzenia, materiały i zestawić je w tzw. Tabeli równoważności porównując z parametrami i wymaganiami urządzeń, określonych w dokumentacji. Z tabeli równoważności musi jednoznacznie wynikać, że proponowane urządzenia mają takie same lub lepsze parametry techniczne. Brak tabeli równoważności będzie świadczyć o tym, iż proponowane rozwiązania nie spełniają określonych wymagań w stopniu równoważnym, co będzie skutkowało uznaniem oferty za niezgodną z SWZ, a w konsekwencji jej odrzuceniem. Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane urządzenia materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne. Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, że jeżeli opisano przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3, Zamawiający dopuszcza również rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesienia takie należy traktować, jako uzupełnione o wyrazy "lub równoważne".

5.14 W dokumentacji do przywołanych norm oraz technicznych systemów odniesienia dodaje się zdanie „dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym”.

5.15 Użyte w dokumentacji zamówienia zapisy opisujące przedmiot zamówienia nie mają na celu naruszenia PZP. Nazwy materiałów i urządzeń lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów służą jedynie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno-użytkowych założonych w dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązania, nie są one w żaden sposób wiążące przyszłego Wykonawcę do ich stosowania.

5.16 Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno-użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w dokumentacji zamówienia.

5.17 Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w dokumentacji ani do zmiany ceny zamówienia ani do naruszenia przepisów prawa. Roboty oraz zastosowane materiały, maszyny, urządzenia i wyposażenie muszą gwarantować osiągnięcie wymaganych parametrów technologicznych określonych w dokumentacji zamówienia, być objęte gwarancją jakości przez okres minimum 36 miesięcy.

5.18 Karty gwarancyjne Dostawców wystawiane dla Wykonawcy na dostarczane i montowane urządzenia oraz wyposażenie powinny zostać przedstawione Zamawiającemu przed ich wystawieniem. Wykonawca w ofercie powinien uwzględnić koszty związane z dostawą i wymianą wszystkich odczynników i elementów podlegających wymianie w okresie gwarancji jakości.

5.19 Dopuszcza się zamiennie rozwiązania w oparciu o produkty innych producentów pod warunkiem: Spełnienia tych samych lub wyższych właściwości technicznych, Przedstawienia zamiennych rozwiązań na piśmie (dane techniczne, atesty).

5.20 Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów i urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) oraz dokumentację techniczno-ruchową.

5.21 Jakiegokolwiek Normy/Przepisy Techniczne użyte w dokumentacji zamówienia powinny być traktowane jako Polskie Normy/Przepisy Techniczne lub odpowiednie Europejskie lub Międzynarodowe Normy/Przepisy Techniczne w stopniu którym są dopuszczalne w świetle obowiązującego prawa polskiego.

5.22 Miejsce realizacji umowy: zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

5.23 Wymagania jakościowe, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy Pzp, odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, zostały określone w dokumentacji.

5.24 Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

5.25 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5.26 Zamawiający nie przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.

5.27 Zamawiający nie dopuszcza do rozliczeń w walutach obcych.

5.28 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

5.29 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

5.30 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę zadań, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania firm podwykonawców (załącznik nr 1 do SWZ). Zamawiający nie będzie badał, czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art.108 i art.109 Pzp.

5.31 Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp natomiast nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

5.32 Zamawiający przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy.

5.33 Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

5.34 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

6. INFORMACJA O ZASTOSOWANIU PROCEDURY Z ART. 274 UST. 1 PZP i PROCEDURY Z ART. 275 PKT 2 PZP.

6.1 Zamawiający informuje że stosownie do przepisu 274 UST. 1 PZP, zastosuje procedurę przewidzianą w tym przepisie ,, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień składania, chyba że zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych.”

6.2 Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia.

7. INFORMACJA CO DO PRAWA OPCJI ORAZ OZNACZENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WEDŁUG KODU WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ

7.1 Zgodnie z prawem opcji: Zamawiający nie przewiduje skorzystanie z prawa opcji zgodnie z postanowieniami projektu umowy w tym zakresie.

7.2 kod CPV Roboty budowlane **45000000-7** Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne, Kod CPV **79930000-2**: Specjalne usługi projektowe

8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO : Zamówienie będzie realizowane najpóźniej do dnia **10.09.2023 roku.**

9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA

9.1 O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz spełniają (o ile zostały określone) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.

9.1.1 Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

9.2 **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

9.2.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

9.2.2 **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

9.2.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

9.2.4 **zdolności technicznej lub zawodowej.**

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy w okresie nie wcześniej niż w ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie –

- wykonali co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu robót budowlanych wraz z instalacją urządzeń wentylacji wraz z filtrami HEPA,
 - lub
 - wykonali instalację urządzeń wentylacji wraz z filtrami HEPA,
- oraz
- wykonali co najmniej jedną usługę polegającą na serwisowaniu urządzeń wentylacji wraz z filtrami HEPA,

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy dysponują, lub będą dysponować :

1) co najmniej jedną osobą odpowiedzialną za wykonanie i autorstwo dokumentacji projektowej,

- posiadającą uprawnienia architektoniczne do projektowania bez ograniczeń, wydane zgodnie z ustawą Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 poz. 1332 z późn. zm.), z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, który w dniu podpisania umowy będzie członkiem Okręgowej Izby Architektów,

- doświadczenie w pełnieniu funkcji projektanta przy realizacji co najmniej 1 (słownie : jednej) inwestycji budowlanej polegającej na budowie, nadbudowie, przebudowie obiektu budowlanego **znajdującego się** na obszarze objętym ochroną konserwatorską oraz przy realizacji co najmniej 1 (słownie : jednej) inwestycji budowlanej polegającej na budowie, nadbudowie, przebudowie obiektu służby zdrowia (przez obiekt służby zdrowia Zamawiający rozumie budynki zakwalifikowane do klasy 1264 zgodnie z PKOB),

- co najmniej 5 letnią praktyką zawodową, liczoną od dnia uzyskania uprawnień,

2) Kierownikiem budowy w specjalności w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającym:

- uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, wydane zgodnie z ustawą Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 poz. 1332 z późn. zm.), z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, który w dniu podpisania umowy będzie członkiem właściwej izby samorządu zawodowego,

- doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji co najmniej 1 (słownie : jednej) inwestycji budowlanej polegającej na budowie, nadbudowie, przebudowie obiektu budowlanego **znajdującego się** na obszarze objętym ochroną konserwatorską oraz przy realizacji co najmniej 1 (słownie : jednej) inwestycji budowlanej polegającej na budowie, nadbudowie, przebudowie obiektu służby zdrowia (przez obiekt służby zdrowia Zamawiający rozumie budynki zakwalifikowane do klasy 1264 zgodnie z PKOB),

- co najmniej 5 letnią praktyką zawodową, liczoną od dnia uzyskania uprawnień,

3) Kierownikiem robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadającym:

- uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, wydane zgodnie z ustawą Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 poz. 1332 z późn. zm.), z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 24 września 2014 r., poz. 1278), który w dniu podpisania umowy będzie członkiem właściwej izby samorządu zawodowego,

- co najmniej 5 letnią praktyką zawodową, liczoną od dnia uzyskania uprawnień,

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie
Sekcja Zamówień Publicznych
tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl
Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

4) Kierownikiem robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającym:

- uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych wydane zgodnie z ustawą Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 poz. 1332 z późn. zm.), z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 24 września 2014 r., poz. 1278), który w dniu podpisania umowy będzie członkiem właściwej izby samorządu zawodowego,
- co najmniej 5 letnią praktyką zawodową, liczoną od dnia uzyskania uprawnień,

UWAGA: Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo budowlane rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), z zastrzeżeniem art. 12a ustawy z 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (DZ. U. z 2016 r. poz. 65) oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t. j. DZ. U. z 2014 r. poz. 1946 ze zm.)

9.3 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:

9.3.1 Ocena spełniania odbywa się dwuetapowo:

9.3.1.1 **Etap I** - Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w Oświadczeniach o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, stanowiących **Załącznik nr 3do SWZ**

9.3.1.2 **Etap II** - Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie złożonych podmiotowych środków dowodowych określonych w Rozdziałach 11,12. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, spośród tych, które nie zostaną odrzucone.

9.4 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

9.5 Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, aktualne na dzień ich złożenia. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji.

9.6 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

9.7 Zgodnie z zart. 107 ust. 1 Pzp, W przypadku gdy w postanowieniach SWZ, zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych, wykonawca składa je wraz z ofertą.

9.8 Zamawiający przewiduje, że jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Postanowienia w zdaniu poprzedzającym nie stosuje się w przypadku wymogu odbycia wizji lokalnej, a także jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

9.9 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wzsk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

9.10 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

9.10.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.10.2 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!! :

10.1 Dokumenty wraz z ofertą!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!! :

10.1.1 Wypełniony we wskazanych miejscach i podpisany Załącznik nr 2 – formularz oferty,

10.1.2 Dokumenty rejestrowe potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictwa potwierdzające umocowanie osób do składania oferty w imieniu Wykonawcy,

10.1.3 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ,

10.1.4 Potwierdzony protokół z odbycia wizji lokalnej (zgodnie z załącznikiem nr 5).

10.1.5 Potwierdzenie wniesienia wadium, o ile jest to wymagane.

11. WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!! ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 112 UST. 1 USTAWY PZP

11.1 Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; - na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa 9.2.4 – załącznik nr 7

11.2 Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa 9.2.4 SWZ. Przedstawiony wykaz musi zawierać co najmniej następujące informacje: nazwiska i imiona osób; funkcje (role) w realizacji zamówienia i / lub zakres czynności; numery i rodzaj posiadanych uprawnień; informację o podstawie do dysponowania tymi osobami; dokładne daty rozpoczęcia i zakończenia robót, lokalizacja, nazwa zadania oraz Inwestora /

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

zamawiającego, wielkość i rodzaj robót budowlanych z zaznaczeniem objęcia ich ochroną konserwatorską(ewentualnie) - na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa 9.2.4. – załącznik nr 6

12. WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!! ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP

12.1. Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie – nie ma zastosowania zatem.

13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14. W przypadku składania ofert przez podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców

16. W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

17. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

18. FORMA SKŁADANIA DOKUMENTÓW

18.1.1. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.1.2 SWZ wykonawca składa wraz z ofertą:

- w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w postaci elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (dotyczy pełnomocnictwa) lub w postaci elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (dotyczy wyciągów z odpowiednich rejestrów), opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

18.1.2. Dokument, o którym mowa w pkt 10.1.1 oraz 10.1.3 10.1.4 oraz pozostałe oświadczenia wskazane w SWZ wykonawca składa w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

18.1.3. Pozostałe dokumenty, poza wskazanymi w pkt 18.1.1 i 18.1.2 składane są w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

18.1.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej.

18.1.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

- 19.1.** Oferta musi być sporządzona według załącznika nr 2 oraz opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę umocowaną do działania w imieniu Wykonawcy.
- 19.2.** Kwalifikowany podpis elektroniczny **powinien być** wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r „o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2020.0.1173) oraz przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
- 19.3.** W postępowaniach poniżej progów unijnych wykonawca może złożyć ofertę w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. W przypadku formy elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, postać elektroniczna oświadczenia woli jest opatrywana podpisem zaufanym. Podpis zaufany nie jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym Jest formą, która jest dopuszczalna w postępowaniach tzw krajowych a korzystanie z niego możliwe jest jedynie z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego pozwalającego na użycie pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji Systemem zapewniającym możliwość wykorzystania podpisu zaufanego jest w Polsce system ePUAP.
- 19.4.** Z kolei podpis osobisty, to zgodnie z art 2 ust 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r o dowodach osobistych (Dz U z 2020 r poz 332 podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art 3 pkt 11 rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.
- 19.5.** Wykonawca może złożyć jedną ofertę w języku polskim.
- 19.6.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 19.7.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w następujących formatach przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, , i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 19.8.** Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2020.0.1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 19.9.** Wykonawca winien wykazać, że przedmiotowe informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa., tzn.: zastrzeżone informacje nie są ujawnione do publicznej informacji, zastrzeżone informacje, stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, Wykonawca podjął odpowiednie kroki/działania mające na celu zachowanie ich poufności. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, o których Wykonawca nie poinformował Zamawiającego w sposób określony w zdaniu poprzedzającym.
- 19.10.** Pliki stanowiące ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 19.11.** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 19.12.** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 19.13.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2020.1261) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415).
- 19.14.** Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia, w szczególności zgodnie z niniejszą SWZ.
- 19.15.** Oferta wraz z załącznikami musi być złożona przy pomocy Formularza ofertowego i cenowego (Załącznik nr 1 i nr 2 do SWZ) udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na stronie internetowej e-zamówienia https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/wzakladce_skladanie_ofert”.

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

19.16. Aby złożyć ofertę Wykonawca musi posiadać aktywne konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

19.17. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, określone w Regulamin Platformy e-Zamówienia oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy e-Zamówienia przestrzegać postanowień tego Regulaminu.

19.18. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

19.19. Zamawiający zamieścił link do postępowania oraz ID postępowania w Rozdziale 2 SWZ. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóż postępowania/konkursy”)

19.20. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

19.21. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”. **UWAGA: Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na platformie e-Zamówienia i należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania.”**

19.22. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać/zmienić ofertę.

19.23. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

19.24. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na stronie internetowej e-zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/> w zakładce „składanie ofert”.

19.25. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie pdf oraz podpisana wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.

20. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ – nie dotyczy składania oferty

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w SWZ, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami może się odbywać wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 344) tj.:

1) pocztą elektroniczną na adres e-mail: zam@5wszk.com.pl lub

2) za pomocą Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, mogą zażądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). Maksymalny rozmiar plików

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

4. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej zam@5wszk.com.pl
5. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
7. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
8. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
9. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
10. Zamawiający nie przewiduje odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej.
11. Za datę przekazania dokumentów, informacji i oświadczeń oraz ich cyfrowych odwzorowań przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę e-Zamówienia lub datę i godzinę wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego.

21. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 21.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 21.2 **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do dnia 06.04.2023 roku do godziny 09:00.**
- 21.3 **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.04.2023 roku godz. 09:30 przy użyciu systemu teleinformatycznego.**
- 21.4 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 21.5 Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 21.6 System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 21.7 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 21.8 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 21.9 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 21.10 Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert
- 21.11 O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.
- 21.12 W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

- 21.13 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 21.14 Zgodnie z Ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
- 21.15 Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 222 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy Pzp.
- 21.16 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której była zamieszczona SWZ wraz z załącznikami, informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

23. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 23.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i kończy się 05.05.2023 roku.
- 23.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 26.1 zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 23.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 26.1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 23.4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 23.1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

24. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 24.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
- 24.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert albo ofert podlegających negocjacji, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji.
- 24.3 W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 27.2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 24.4 Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ, a także umieści je na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/> oraz na stronie <https://pre.5wszk.com.pl/zamowienia-publiczne> (z nowej strony internetowej Szpitala <https://5wszk.com.pl/> -><https://5wszk.com.pl/zamowienia> → archiwalna wersja strony <https://pre.5wszk.com.pl/> → <https://pre.5wszk.com.pl/zamowienia-publiczne>)
- 24.5 Zamawiający nie organizuje spotkania z Wykonawcami w celu udzielania odpowiedzi na ewentualne pytania.
- 24.6 Zmiana treści SWZ: W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SWZ.
- 24.7 O każdej zmianie Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SWZ oraz umieści treść zmiany na <https://ezamowienia.gov.pl/> oraz stronie internetowej: <https://pre.5wszk.com.pl/zamowienia-publiczne> (z nowej strony internetowej Szpitala <https://5wszk.com.pl/> -><https://5wszk.com.pl/zamowienia> → archiwalna wersja strony <https://pre.5wszk.com.pl/> → <https://pre.5wszk.com.pl/zamowienia-publiczne>)
- 24.8 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

25. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 25.1 Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia podając w formularzu ofertowym kwotę cyfrowo i słownie dla całości zamówienia, w którym Wykonawca składa ofertę.
- 25.2 Cena zamówienia zostanie podana w załączniku nr 2 do SWZ.
- 25.3 Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

25.4 Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

25.5 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

25.6 Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

25.7 Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

25.8 Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji Umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we Wzorzec Umowy).

25.9 Wszystkie czynności związane z obliczeniem wynagrodzenia i mające wpływ na jego wysokość Wykonawca powinien wykonać z należytą starannością.

25.10 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

25.11 Wynagrodzenie należy obliczyć w taki sposób, by obejmowało wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także wszelkie koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy, ale możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę przed złożeniem oferty.

25.12 Przy ustaleniu ceny oferty należy uwzględnić ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia wykonawcy

25.13 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami Zamawiający potraktuje jako błąd w obliczeniu ceny, skutkujący odrzuceniem oferty

25.14 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania **u zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (Dz.U. z2018r. poz.2174, zpóźn. zm.), który miałby obowiązek **rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

26. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z WAGĄ TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

26.1 Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

26.2 Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

26.3 Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

KRYTERIUM:	WAGA:
CENA	- 60 %
TERMIN GWARANCJI	- 40 %

26.4 Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego ww. kryterium.

1) **Kryterium Cena – 60 % znaczenia (Wc)**

Sposób dokonania oceny wg wzoru:

$$Wc = [(Cn : Cb) \times 60]$$

Wc – wartość punktowa ceny brutto

Cn – cena najniższa

Cb – cena badanej oferty

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

2) Kryterium termin gwarancji – 40 % znaczenia (Wd)

Sposób dokonania oceny wg wzoru:

$$Wd = [(Wdn : Wdb) \times 40]$$

Wd – wartość punktowa kryterium gwarancji na wykonane roboty i zainstalowane/wbudowane materiały, dostarczone urządzenia i instalacje liczone od daty odbioru całości zamówienia.

Wdn – zaofferowany termin gwarancji na wykonane roboty i zainstalowane/wbudowane materiały, dostarczone urządzenia i instalacje liczone od daty odbioru całości zamówienia.

Wdb – najwyższy termin zaofferowanej gwarancji na wykonane roboty i zainstalowane/wbudowane materiały, dostarczone urządzenia i instalacje liczone od daty odbioru całości zamówienia.

UWAGA!!!! Termin gwarancji wyraża się w miesiącach. Brak wyrażenia tego terminu w miesiącach przez Wykonawcę będzie skutkować odrzuceniem oferty. UWAGA!!!! Zgodnie z warunkami SWZ minimalny termin gwarancji nie jest mniejszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy (patrz pkt 5.5 SWZ). Zaoferowanie niższego terminu skutkować będzie odrzuceniem oferty. Ocena wg kryterium „Termin gwarancji” dokonana zostanie w oparciu o informację Wykonawcy zawartą w „Formularzu” - Załącznik nr 2 do SIWZ

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

27. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM** - Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

28. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO** Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy powinno być wniesione w formach i na zasadach, o których mowa w przepisach art. 450- 452 ustawy pzp. Zabezpieczenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, ma na celu zagwarantowanie należytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, oraz służy do pokrycia wszelkich roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę tych obowiązków, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.

29. **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

29.1 O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę uczestniczącego w postępowaniu oraz zamieści informację na <https://ezamowienia.gov.pl/> oraz swojej stronie internetowej w zakładce WYNIKI link : <https://pre.5wszk.com.pl/zamowienia-publiczne>

29.2 Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

29.3 W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa: a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana, c) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy pod rygorem uznania, iż uchyła się od podpisania umowy, d) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby, które będą pełniły funkcje kierownika budowy,

29.4 Wykonawca, który wygra przetarg zobowiązany jest dostarczyć podpisaną umowę (2 egzemplarze), wg załączonego wzoru, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

29.5 Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi: - Załącznik nr 4 do SWZ.

30. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA** - Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. 2019.2019), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu, na zasadach określonych w Dziale IX tej ustawy (art. 506 – 576).

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

31. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO - Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych udostępnionych w ramach postępowania jest Zamawiający.
 2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: adres e-mail : rodo@5wszk.com.pl, pisemnie na adres Zamawiającego : 5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ w Krakowie, ul. Wrocławska 1-3, 30-901 Kraków
 3. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego tj. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j. z dnia 2017.08.24) („PZP”);
 4. W razie realizacji zamówienia publicznego dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy tj. zgodnie art. 6 ust. 1 lit b) RODO.
 5. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania(komisja przetargowa) oraz odpowiednie organy kontrole w zakresie ich kompetencji;
 6. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane te mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany, o ile wynika to z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy.
 7. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
 8. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
 9. Prawa osób których dane są przetwarzane:
 - prawo dostępu do danych osobowych;
 - prawo do sprostowania danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania)
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 10. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy;
 11. nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych;
- prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym lub wykonanie umowy

32. ZAŁĄCZNIK DO NINIJSZEGO SWZ STANOWIĄ :

- 1) Załącznik nr 1 do SWZ – program funkcjonalno-użytkowy,
- 2) Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz ofertowy
- 3) Załącznik nr 3 do SWZ – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia,
- 4) Załącznik nr 4 do SWZ - Projekt umowy,
- 5) Załącznik nr 5 do SWZ – wzór protokołu z odbycia wizji lokalnej,
- 6) Załącznik nr 6 do SWZ – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia,
- 7) Załącznik nr 7 do SWZ – wykaz robót budowlanych,



5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie
Sekcja Zamówień Publicznych
tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl
Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

Załącznik nr 2 do SIWZ - Formularz oferty

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców przypadku oferty wspólnej: *

.....
Adres:** Tel.
.....** FAX, na który Zamawiający
ma przesłać korespondencję** e-mail:
.....** Osoba do kontaktów :
.....**

składamy ofertę dotyczącą realizacji inwestycji budowlanej na potrzeby Szpitala pn. „, wykonanie instalacji klimatyzacji i wntylacji w Klinice Anestezjologii i Intensywnej Terapii w budynku nr 4 w formule zaprojektuj i zbuduj i oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymogami, warunkami i terminami określonymi w SWZ.

..... zł netto, słownie:
.....zł brutto, słownie:

równocześnie oświadczamy, iż termin gwarancji (zgodnie z pkt 5.7 SWZ) wynosić będzie.....miesiący (minimum 36 miesięcy lecz nie dłużej niż 60 miesięcy)

Ponadto, oświadczamy, że :

- 1 Cena brutto zawiera wszystkie wydatki i koszty niezbędne do wykonania zamówienia w tym między innymi: zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia obowiązkowego, ewentualne upusty, robociznę wraz z kosztami towarzyszącymi, pracę sprzętu, zakup wszelkich wyrobów; materiałów, urządzeń, koszt ubezpieczenia budowy, koszty wszelkich dostaw i usług, wyposażenia, załadunek, rozładunek, przewóz, wywóz, likwidacja, utylizacja, magazynowanie, składowanie, wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót, koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej, instrukcje, obsługa gwarancyjna w okresie rękojmi i gwarancji, wszelkie opłaty z tytułu wjazdu i parkowania wszystkich pojazdów związanych z realizacją zadania, oraz inne, nie wymienione z nazwy koszty i wydatki związane z realizacją zadania niezbędne do jego należytego wykonania.
- 2 Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się ze warunkami SWZ oraz ze wszystkimi wytycznymi oraz oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonawstwa robót.
- 3 Oświadczamy, że wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 4 Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z zasadami oraz terminami płatności określonymi we wzorze umowy i w pełni je akceptujemy.
- 5 cena ostateczna oferty (z podatkiem VAT) podana w ust. 1 jest ceną faktyczną na dzień składania oferty.
- 6 zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz jej załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń;

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

7 zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

8 akceptujemy wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia czas związania ofertą;

9 firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

10 w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;

11 Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

12 Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na zasady i termin płatności określony we wzorze umowy.

Oświadczamy*, że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem podwykonawcy, **a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji polegamy** i wskazujemy części zamówienia powierzone do wykonania przez podwykonawcę oraz nazwy firm podwykonawców:

L.p	Części zamówienia przewidziana do wykonania przez podwykonawców	Nazwa firm podwykonawców - jeżeli są znani

14. ***Oświadczamy, że polegamy** na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ustawie Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w następującym zakresie:.....

Uwaga: Zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia należy przedstawić **w oryginale**.

15. Oświadczamy, że niniejsza oferta: **zawiera** na stronach od do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

16. ****Oświadczamy**, że wybór oferty **prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego :

a) *nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....

b)* wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:.....

17. Oświadczamy, że do kontaktów z Zamawiającym w zakresie związanym z niniejszym zamówieniem upoważniamy następujące osoby:

..... **faks.**

..... **taks.**

18. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

19. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron

.....
(podpis, pieczęć imienna umocowanego przedstawiciela Oferenta)

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

* wypełnić w przypadku zgłoszenia podmiotu na których zasobów lub sytuację powołuje się Wykonawca zasobów ewentualnie podwykonawców.

** Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego , wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji a i b pkt 16 .

Załącznik nr 3 do SWZ

Pieczętka Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia.

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia składane na podstawie

art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych z. U. z 2019 r. poz.2019)

sprawa : realizacja inwestycji budowlanej na potrzeby Szpitala pn. „, wykonanie instalacji klimatyzacji i wentylacji w Klinice Anestezjologii i Intensywnej Terapii w budynku nr 4 w formule zaprojektuj i zbuduj

Ja, niżej podpisany oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia.

....., dnia r.

.....

(własnoręczny podpis)

*** WYKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, GDY WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ NA ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW NA WARUNKACH OKREŚLONYCH W ART. 118 PZP.**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia polegam na zasobach następującego podmiotu / następujących podmiotów:

.....
.....

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty, które określają:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykaz dokumentów:

a).....

b).....

....., dnia r.

.....

(własnoręczny podpis)

3. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCY.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 PKT 1-6 Pzp oraz na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

....., dnia r.

.....

(własnoręczny podpis)

4. * WYKAZANIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART.

108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10

Oświadczam, że podlegam wykluczeniu na podstawie(art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie(art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10) przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przeze mnie środki są wystarczające do wykazania rzetelności:

.....
.....

(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki: oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)



5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

....., dnia r.

.....

(własnoręczny podpis)

**5. * WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC INNEGO PODMIOTU (UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY),
PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 Pzp.**

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych innych podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 UST. 1 Pzp.

.....

.....

....., dnia r.

.....

(własnoręczny podpis)

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie
Seksja Zamówień Publicznych
tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl
Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ – PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr/ZP/2023

zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy 5 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie z siedzibą przy ul. Wrocławskiej 1 – 3, 30 – 901 Kraków, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieście Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000032272, REGON: 351506868, NIP: 677-20-81-964 zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

a, zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i wyborem najkorzystniejszej oferty, Strony postanowiły, co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja inwestycji budowlanej na potrzeby Szpitala pn. „, wykonanie instalacji klimatyzacji i wentylacji w Klinice Anestezjologii i Intensywnej Terapii w budynku nr 4 w formule zaprojektuj i zbuduj
2. Szczegółowe określenie i zakres przedmiotu umowy zawarte są w Programie Funkcjonalno-Użytkowym i postanowieniami umowy.
3. Zakres przedmiotu umowy obejmuje wszelkie czynności Wykonawcy konieczne do wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zaleceniami właściwych organów.
4. Roboty budowlane muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz zgodnie ze skutecznym zgłoszeniem robót budowlanych. Skuteczne zgłoszenie robót, uzgodnienia oraz wszelkie inne dokumenty wymagane do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca dokona i uzyska we własnym zakresie i na własny koszt działając w imieniu Zamawiającego na podstawie udzielonego Wykonawcy pełnomocnictwa.
5. Zamawiający informuje, że jest w posiadaniu zgody Wojewody Małopolskiego na realizację prac z wykonaniem instalacji klimatyzacji i wentylacji wraz z montażem filtrów HEPA w budynku nr 4 – Klinika Intensywnej Opieki Medycznej i Anestezjologii z pominięciem przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz.U.2021.2351 ze zmianami) oraz innych przepisów wymienionych w art. 46c ust. 3 powołanej na wstępie ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.
6. Zamówienie finansowane w ramach projektu pn. „Małopolska Tarcza Antykryzysowa – Pakiet Medyczny 3” który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 9.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia oraz że w złożonej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy i przyjmuje pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

2. Ze względu na wykonywanie prac budowlanych na terenie działającego Szpitala (bez możliwości wyłączenia użytkownika), organizacja robót musi być uzgodniona i zaakceptowana przez Zamawiającego (użytkownika) i nie może nadmiernie utrudniać działalności Szpitala. W przypadku braku możliwości prowadzenia zaplanowanych przez wykonawcę robót, z uwagi na brak akceptacji Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przesunąć front robót w inne uzgodnione z Zamawiającym (użytkownikiem) miejsce.

3. Wykonawca powoła zespół osób do wykonania zamówienia w zakresie niezbędnym dla branży objętej zamówieniem, także w przypadku gdy taka konieczność wyniknie w toku prowadzonych prac. Wykonawca zapewni objęcie kierownictwa budowy przez osoby posiadające wymagane uprawnienia budowlane i mogące wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

4. Wykonawca do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy opracuje i prześle do wiadomości Zamawiającego Harmonogram prac projektowo-budowlanych (w ujęciu tygodniowym).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac i robót i oddania przedmiotu umowy Zamawiającemu oraz podpisania protokołu odbioru końcowego w terminie do dnia do **10.09.2023 roku**.

2. Datą zakończenia realizacji umowy będzie data podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

§ 4

1. Zamawiający ustanawia, jako osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego za stały nadzór nad realizacją zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy, łącznie z podpisaniem protokołu końcowego odbioru robót i całego przedmiotu zamówienia. Z kolei osobami odpowiedzialnymi z ramienia Wykonawcy będą.....

2. Zamawiający powołuje Inspektora nadzoru/Inwestora zastępczego do nadzoru nad realizacją umowy.

3. Uzgodnienia dokonywane przez Inspektora nadzoru/inwestora zastępczego wymagają formy pisemnej (w tym ewentualnie wpisu do dziennika budowy).

4. Inspektor nadzoru/inwestora zastępczego sprawdzać będzie jakość dostarczonych i wbudowanych materiałów przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości materiałów (np. brak atestów, przekroczenie tolerancji wymiarowej, widoczne wady, itp.) Inspektor nadzoru/inwestora zastępczego może zabronić wbudowania takich materiałów, a wykonane elementy robót nakazać rozebrać i wykonać ponownie w sposób odpowiadający normom jakościowym na koszt Wykonawcy.

5. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości robót Inspektor nadzoru/inwestora zastępczego może nakazać rozebranie wykonanych elementów, wykonanie ponownie w sposób odpowiadający normom jakościowym i technologicznym. Wszelkie konsekwencje prawne i finansowe związane z wadliwie wykonanymi robotami obciążają Wykonawcę.

6. Sprawdzenie robót przez Inspektora nadzoru/inwestora zastępczego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu ujawnionych wad w późniejszym terminie.

7. Inspektor nadzoru/inwestora zastępczego potwierdza usunięcie wad w dzienniku budowy, w uzasadnionych wypadkach - odrębnym pismem.

8. Inspektor nadzoru/inwestora zastępczego potwierdza faktyczne wykonanie robót wpisem do dziennika budowy. Po potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru/inwestora zastępczego faktycznego wykonania robót, Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o gotowości odbiorowej.

9. Wykonawca najpóźniej w dniu uzyskania skutecznego zgłoszenia robót budowlanych dostarczy Zamawiającemu pisemne oświadczenie kierownika budowy stwierdzające przyjęcie obowiązków Kierownika budowy oraz kopie posiadanych uprawnień budowlanych wraz z kserokopią aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, a także plan BIOZ jeżeli na podstawie przepisów Prawa budowlanego jest on wymagany

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie oraz zapewni kierownictwo, siłę roboczą, sprzęt, niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązany wykonać przedmiot umowy zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, SWZ, ofertą Wykonawcy, złożonym harmonogramem rzeczowo-finansowym, przepisami prawa, oraz obowiązującymi normami i przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, z zapewnieniem bezpieczeństwa osób trzecich i bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

zgodnie z najwyższą starannością, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego i poleceniami Inspektora nadzoru/inwestora zastępczego.

3. Wykonawca oświadcza, że:

– zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia publicznego, miejscem wykonania oraz dokumentacją dotyczącą zamówienia i nie wnosi w tym zakresie zastrzeżeń,

– przedmiot umowy przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń i wykona cały zakres prac, za cenę ryczałtową brutto podaną w ofercie.

4. W zakresie dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt:

b) uzyskać wszystkie materiały potrzebne do projektowania, w tym ewentualnie mapy do celów projektowych wraz z ich aktualizacją;

b) opracować wymagane rozwiązania projektowe w zakresie wynikającym z przepisów prawa;

c) przestrzegać warunków wynikających z uzyskanych już przez Zamawiającego decyzji,

c) zapewnić sprawdzenie projektu pod względem zgodności z przepisami przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w odpowiednich specjalnościach (o ile będzie to wymagane przepisami);

d) opracować dokumentację projektową zawierającą:

- projekt powykonawczy – 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. płyty CD w formie plików nieedytowalnych (pdf) i edytowalnych (dwg, word, excel, xls),

- kosztorysy – 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. płyty CD w formie plików nieedytowalnych (pdf) i edytowalnych (dwg, word, excel, xls),

- Specyfikacje Technicznego Wykonania Robót Budowlanych – 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. płyty CD w formie plików nieedytowalnych (pdf) i edytowalnych (dwg, word, excel, xls),

5. W zakresie realizacji robót Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt:

a) wyznaczyć Kierownika budowy lub Kierowników robót posiadających niezbędne uprawnienia budowlane,

b) opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (o ile jest wymagany),

c) wykonywać roboty z uwzględnieniem wymagań ogólnych określonych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym oraz dokumentacji projektowej,

d) wykonać i utrzymać na własny koszt urządzenia i obiekty tymczasowe na terenie budowy oraz ponosić koszty mediów, w tym energii elektrycznej w okresie realizacji robót,

e) niezwłocznie informować Inspektora nadzoru/inwestora zastępczego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,

f) niezwłocznie informować Inspektora nadzoru/inwestora zastępczego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,

g) dostarczyć i zastosować do wykonania zamówienia wyposażenie, materiały i urządzenia fabrycznie nowe, dopuszczone do stosowania w budownictwie, posiadające certyfikat na znak bezpieczeństwa z odpowiednimi deklaracjami zgodności, aprobatami technicznymi, atestami lub certyfikatami,

h) przeprowadzić wszelkie wymagane przepisami próby, sprawdzenia, pomiary, badania, ekspertyzy, odbiory, regulacje i rozruchy, konieczne do uzyskania odbioru robót,

i) utrzymać teren wykonania przedmiotu umowy w należyтым stanie i porządku,

j) wywieźć wszystkie odpady powstałe przy wykonywaniu robót (gruz, śmieci, itp.) z placu budowy na wysypisko oraz ponieść koszty ewentualnej ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,

k) oznakować plac i zaplecze budowy oraz zabezpieczyć plac budowy i materiały na budowie,

l) przeszkolić podległych pracowników w zakresie przestrzegania przepisów BHP i p.poż oraz pełnić nadzór nad ich stosowaniem,

m) po zakończeniu robót uporządkować teren budowy, w tym dokonać renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, nawierzchni lub instalacji,

n) zgłaszać Inspektorowi nadzoru/inwestorowi Zastępczemu, poprzez wpisanie do dziennika budowy, terminów zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających,

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

- o) informować Inspektora nadzoru/inwestora zastępczego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 kalendarzowych dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
6. zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 21 ze zm.); c. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco ewidencji wytwarzanych odpadów budowlanych przy użyciu kart ewidencji i przekazania odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.), ma obowiązek uwzględnić (w cenie ryczałtovej) koszt wywozu, składowania i utylizacji odpadów. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kwotę z odpsrzedaży złomu pozyskanego w trakcie wykonania Przedmiotu Umowy, natomiast odpady, w tym niebezpieczne Wykonawca obowiązany jest przekazać do utylizacji do uprawnionych podmiotów i przekazać Zamawiającemu karty odpadów. Wszelkie uzgodnienia dotyczące wywozu złomu metalowego, zdemontowanych urządzeń, materiałów itp. winny być uzgadniane i akceptowane przez Zamawiającego.
7. Koszt zużycia energii elektrycznej, wody i odprowadzenia ścieków poniesie Wykonawca zgodnie z ustaleniami, które zostaną zaprotokołowane w protokole przekazania placu budowy. Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek VAT. Kwota, o której mowa w zdaniu poprzedzającym zostanie rozliczona na podstawie odrębnej faktury, wystawionej przez Zamawiającego, w terminie do 3 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
8. Wykonawca zapewni na swój koszt dokonanie wszystkich niezbędnych badań technicznych potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami umowy.
9. Wszelkie szkody wynikłe w trakcie realizacji robót, szczególnie w obrębie terenów stanowiących własność osób fizycznych i prawnych, obciążają Wykonawcę.
10. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób przebywających na placu budowy i bezpieczeństwa mienia, oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na placu budowy.
12. Wykonawca podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzących do placu budowy przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportu.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia placu budowy przed dostępem osób trzecich.
14. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, urządzenia pomocnicze, zbędne materiały lub niewykorzystane materiały oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne będzie składował w jednym wyznaczonym miejscu, a zbędne przedmioty, odpady i śmieci usuwał z terenu budowy.
15. Wykonawca ponosi finansową i prawną odpowiedzialność za ewentualne zniszczenia bądź uszkodzenia wykonywanych wcześniej robót.
16. Wszelkie szkody wynikłe w trakcie realizacji robót, szczególnie w obrębie terenów stanowiących własność osób fizycznych i prawnych obciążają Wykonawcę.
17. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia obiektu lub robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na koszt własny.
18. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wad robót i usług, stwierdzonych w toku czynności odbiorowych i powstałych w okresie gwarancyjnym, w terminach wskazanych w umowie. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia stwierdzonych wad.

§ 6

Zamawiający zobowiązany jest przekazać Wykonawcy plac budowy protokołem przekazania, w terminie do 7 dni roboczych od uzgodnionego terminu, jak i wyznaczyć termin odbioru robót i całego przedmiotu zamówienia, odebrać prawidłowo

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

zrealizowany przedmiot umowy zgodnie z umową i protokołami odbioru oraz zapłacić wynagrodzenie umowne zgodnie z warunkami niniejszej umowy.

§ 7

Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót.

§ 8

W przypadku zastrzeżeń do jakości lub zawartości wykonanej dokumentacji powykonawczej, Wykonawca bezpłatnie dokona niezbędnych poprawek.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że będzie posiadał wszelkie autorskie prawa majątkowe do całej Dokumentacji, która powstanie w związku i w celu wykonania przedmiotu umowy, zarówno wykonanej bezpośrednio przez Wykonawcę jak i przez osoby działające na jego zlecenie („Prawa Autorskie”).

2. Prawa autorskie majątkowe do całej w/w dokumentacji, która powstanie w wyniku wykonania niniejszej umowy, przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołów odbioru i zapłaty wynagrodzenia za dokumentację wynikającą z umowy na rzecz Wykonawcy.

3. Przejście Praw Autorskich, o których mowa w ust. 2, obejmuje następujące pola eksploatacji:

1) zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w tym m.in. przez dyskietki, CD-romy, DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne, przez druk oraz urządzenia elektroniczne (w tym tzw. papier elektroniczny),

2) wprowadzanie do pamięci komputera,

3) prawo do wykorzystywania, w każdy sposób i w każdej formie, w internecie i w innej sieci komputerowej, przy czym wykorzystywanie nie obejmuje celów komercyjnych lub niezwiązanych z realizacją zamówienia bądź działalnością Zamawiającego,

4) wystawianie i publikowanie dowolną techniką w celach niekomercyjnych,

4. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykazania wszystkich Praw Autorskich będących przedmiotem przeniesienia na rzecz Zamawiającego przez przedstawienie dokumentów potwierdzających nabycie przez Wykonawcę tych praw do części dokumentacji opracowanej przez podwykonawców lub też poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej, że dana część dokumentacji jest jego dziełem i że posiada do niej wyłączne i samodzielne oraz wszelkie Prawa Autorskie.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 15 ust. 2 obejmuje pełne i kompletne wynagrodzenie z tytułu przeniesienia Praw Autorskich do w/w Dokumentacji dla przedmiotu umowy

6. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu Praw Autorskich, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu wszelkich kosztów i naprawienia szkód poniesionych przez Zamawiającego w związku z wystąpieniem takich roszczeń.

7. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację przedmiotu umowy.

§ 10

1. Wykonawca może wykonać roboty w terminie wcześniejszym, nie jest to jednak podstawa do żądania podwyższenia wynagrodzenia.

2. Za termin zakończenia wykonania robót budowlanych uważać się będzie datę podpisania protokołu odbioru końcowego. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do odbioru dokumentację powykonawczą (w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia) nie później niż na 7 dni przed planową datą odbioru końcowego robót. Dokumentacja powykonawcza winna być przekazana Zamawiającemu w 1 egz w wersji papierowej oraz 1 egz. płyty CD w formie plików nieedytowalnych (pdf).

3. Wykonanie wszelkich prac nastąpi zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu zakończenia realizacji robót wyłącznie w przypadku:

a) działania siły wyższej,

b) obniżenia lub braku finansowania przedmiotowego zadania,

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

- c) zawieszenia realizacji umowy przez Zamawiającego,
 - d) konieczności wykonania decyzji, postanowień lub innych aktów organów i uprawnionych instytucji, wydanych z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
5. Ewentualne przedłużenie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy musi być poprzedzone przygotowaniem protokołu konieczności i udokumentowaniem zaistnienia okoliczności wpływających na zmianę terminu, a następnie podpisaniem przez Stronę aneksu do umowy.
6. Ze względu na ograniczenie finansowania, Zamawiający może zawiesić realizację niniejszej umowy na czas oznaczony nie dłuższy niż 6 miesięcy, informując o tym pisemnie Wykonawcę.
7. Termin realizacji umowy ponownie rozpoczyna swój bieg z dniem zakończenia zawieszenia.
8. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 9,10 Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ani jakiegokolwiek roszczenie odszkodowawcze.
9. W razie wstrzymania robót, bez względu na przyczynę tego wstrzymania, Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia placu budowy, znajdującego się na nim mienia i obiektów a także robót rozpoczętych i zakończonych.

§ 11

1. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji Inspektor nadzoru/inwestora zastępczego, które są zgodne z obowiązującymi przepisami i umową.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z pracownikami Zamawiającego, którzy mają prawo kontrolować przebieg robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa we wszystkich naradach koordynacyjnych oraz spotkaniach roboczych dotyczących realizacji zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac podwykonawców oraz ich dalszych podwykonawców, w szczególności zapewnienia, iż żaden podwykonawca bądź dalszy podwykonawca nie przystąpi do wykonywania robót budowlanych, wchodzących w zakres przedmiotu Umowy, bez uprzednio zawartej umowy podwykonawczej i przed upływem terminu do zgłoszenia sprzeciwu przez Zamawiającego co do postanowień umowy podwykonawczej.
5. Wykonawca na własny koszt zagospodaruje teren budowy w taki sposób, aby prowadzenie robót było możliwe z uwzględnieniem konieczności nieprzerwanego prowadzenia działalności przez Zamawiającego.
6. Stosownie do potrzeb, Wykonawca na własny koszt wykona podłączenie potrzebnych mediów.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane działalnością Wykonawcy osobom trzecim.
9. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót budowlanych w sposób nieutrudniający funkcjonowanie Zamawiającego. Organizacja robót będzie ustalana na bieżąco z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego.
10. Wykonawca ograniczy swoje działania do terenu budowy oraz takich dodatkowych obszarów, jakie uzgodni z Zamawiającym jako teren roboczy. Organizacja terenu budowy i roboty prowadzone będą w sposób niezagrażający bezpieczeństwu pacjentów, personelu i prawidłowemu funkcjonowaniu szpitala.
11. Wykonawca wykona wszelkie prace przygotowawcze związane z zagospodarowaniem placu budowy, które są niezbędne do rozpoczęcia i przeprowadzenia robót budowlanych w sposób prawidłowy i zgodny z przepisami polskiego prawa i sztuką budowlaną, a w szczególności: wykona tymczasowe ogrodzenie i oznaczenie terenu budowy, uzyska wszelkie uzgodnienia, dokumenty i warunki w zakresie poboru wody, dostawy energii na plac budowy i wykonana na własny koszt podłączenie do sieci lub linii, zainstaluje liczniki zużycia wody, energii, wykona niezbędne drogi dojazdowe, ustawi zaplecze socjalne i biurowe dla potrzeb własnych.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wywozu i sprzedaży w imieniu Zamawiającego złomu, oraz rozliczenia z Zamawiającym uzyskanych z tego tytułu przychodów.
13. Wykonawca od dnia przejścia terenu budowy będzie ponosił wszelkie koszty związane z zapleczem budowy, w szczególności z jego eksploatacją i utrzymaniem oraz zabezpieczeniem.
14. Wykonawca będzie odpowiedzialny za eksploatację zaplecza budowy zgodnie z przepisami bhp, p.poż., ochrony środowiska oraz przepisami wynikającymi z ustawy Prawo budowlane

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

15. Wykonawca we własnym zakresie i z własnych środków:
 - a) zapewni sprzęt i materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, nadzór techniczny, robociznę, wyroby budowlane, urządzenia, wyposażenie, sprzęt budowlany oraz wszelkie inne usługi i rzeczy o charakterze trwałym lub tymczasowym niezbędne do wykonania i zakończenia robót, a także do usunięcia wszelkich wad i usterek.
 - b) zapewni właściwą organizację robót zgodnie z przepisami bhp i p.poż, urządzenie placu budowy oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przepisów bhp i p.poż.,
 - c) utrzymywał będzie teren budowy w należytym porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwał będzie na swój koszt śmieci i odpady,
 - d) będzie ponosił koszty wykorzystywanych mediów, wywozu gruzu, drewna oraz pozostałych materiałów podlegających utylizacji.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spowodowane przez siebie i podwykonawców szkody, powstałe u Zamawiającego i osób trzecich.
17. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa osób znajdujących się na terenie budowy.
18. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru robót.
19. Wykonawca zapewni nadzór kierownika budowy na placu budowy w zakresie niezbędnym do należytego prowadzenia robót budowlanych.
20. Wykonawca ma obowiązek na wezwanie udostępnić do wglądu formularze zamówieniowe wyrobów, materiałów i urządzeń.
21. Wykonawca jest zobowiązany również do:
 - a) każdorazowego uzyskania zgody i uzgodnienia lokalizacji wszelkich reklam oraz informacji o charakterze komercyjnym umieszczanych na placu budowy.
 - b) kompletowania i przechowywania w trakcie realizacji robót budowlanych wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w wymaganym tam zakresie, do czasu przekazania ich Zamawiającemu.
 - c) przerwania robót budowlanych oraz ich zabezpieczenie na żądanie Inspektora nadzoru/inwestora zastępczego,
 - d) usunięcia wszystkich wad i usterek występujących w przedmiocie umowy, w tym w okresie gwarancji i rękojmi na żądanie i w terminie wyznaczonym przez Inspektora nadzoru/inwestora zastępczego,
 - e) informowania o konieczności wykonania robót zamiennych i/lub dodatkowych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
 - f) informowania na bieżąco o jakichkolwiek opóźnieniach w realizacji umowy,
 - g) informowania o wszelkich nietypowych zdarzeniach na budowie, w tym w szczególności rodzących odpowiedzialność cywilną Wykonawcy.

§ 12

1. Wykonawca dokona na własny koszt ubezpieczenia budowy od wszelkich ryzyk budowlanych i odpowiedzialności cywilnej w terminie do 7 dni od daty przekazania terenu budowy wraz z cesją ubezpieczenia na rzecz Zamawiającego do wysokości wynagrodzenia brutto.
2. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia nie dopuszcza cesji praw wynikających z polisy ubezpieczeniowej, Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia wspólnie wraz z Wykonawcą umowy ubezpieczenia budowy od ryzyk w całym okresie realizacji umowy, przy czym wszelkie koszty i czynności związane z przedmiotowym ubezpieczeniem obciążają Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji przedmiotu niniejszej Umowy oraz przez okres do upływu okresu rękojmi i gwarancji za wady zapewnić ciągłość ubezpieczenia budowy od wszelkich ryzyk budowlanych i odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu aktualną polisę nie później niż 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego dokumentu ubezpieczenia (polisy).
4. Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z budową, tj. również na placu budowy i poza nim na zasadach ogólnych za wszelkie wynikiłe szkody, a w razie pozwania Zamawiającego lub

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

dochodzenia wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń związanych ze szkodą wyrządzoną w związku z budową, na żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do postępowania dotyczącego tych roszczeń i do wzięcia w nim aktywnego udziału po stronie Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do postępowania zgodnie z postanowieniami zdania poprzedzającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do uznania roszczeń osoby trzeciej i dochodzenia od Wykonawcy wszelkich kosztów i wydatków poniesionych w związku z postępowaniem. W przypadku, gdy roszczenia zgłoszone przez osobę trzecią okażą się zasadne w świetle prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego lub innego organu powołanego do rozpatrywania sporów, Wykonawca który wziął udział w postępowaniu, lub też odmówił wzięcia tego udziału, obowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego odszkodowania obejmującego wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego.

5. W okresie i na terenie usuwania przez Wykonawcę wad ujawnionych w robotach, aż do podpisania stosownego protokołu odbioru., Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie wynikiłe szkody.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Wszystkie materiały muszą być magazynowane przez Wykonawcę w sposób zgodny z wytycznymi producenta i zabezpieczone przed zniszczeniem w taki sposób aby zachowały swoje parametry, jakość i własności

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność aby stosowane wyroby, materiały urządzenia, wyposażenie, były zgodne z obowiązującymi w Polsce przepisami oraz normami, a w szczególności odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r., Nr 92, poz. 881). Wbudowane materiały będą nowe, nieużywane, w gatunku I, będą dobrane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, przeznaczone i przydatne dla celów do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót, będą starannie wybrane z uwzględnieniem ich jakości, parametrów eksploatacyjnych, wyglądu, szacowanej żywotności, kosztów eksploatacji, łatwości obsługi, funkcjonalności, łatwości wymiany lub naprawy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do używania materiałów wyłącznie o jakości odpowiadającej normom zawartym, mających wymagane przez polskie prawo atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania.

4. Wykonawca ma obowiązek przedstawić i przekazać Zamawiającemu świadectwa i inne dokumenty stwierdzające jakość użytych materiałów i wyrobów w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.

5. W wypadku wątpliwości co do jakości użytych materiałów bądź jakości wykonania robót Wykonawca na żądanie Zamawiającego zleci przeprowadzenie odpowiednich badań niezależnym od Stron umowy biegłym. Powyższe odnosi się także do urządzeń.

6. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.

7. Badania, o których mowa w ust. 5 i 6 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, o których mowa w ust. 5, okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty lub urządzenia są niezgodne z umową, sztuką budowlaną lub przepisami prawa, koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę.

8. Wykonawca przed wbudowaniem określonego materiału lub urządzenia zobowiązany jest uzyskać pisemną akceptację Inwestora Zastępczego co do ich zgodności z dokumentacją wykonawczą oraz przyjętym standardem użytkowym, przy czym bezskuteczny upływ 5-dniowego terminu, jaki strony ustalają na akceptację lub odmowę akceptacji przez Inwestora Zastępczego, jest równoznaczny z wyrażeniem akceptacji. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora Zastępczego, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego własnym kosztem i staraniem.

9. Materiały, które nie będą zgodne z warunkami określonymi w umowie, jak również nie odpowiadające obowiązującym normom lub nie posiadające stosownych atestów oraz certyfikatów i dopuszczeń do stosowania w Polsce muszą zostać usunięte z placu budowy przez Wykonawcę a w przypadku ich wbudowania, na polecenie Inspektora nadzoru/inwestora zastępczego, natychmiast zdemontowane oraz zastąpione materiałami zaakceptowanymi.

§ 14

1. Odbiór końcowy ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu, po sprawdzeniu jego należytego wykonania.

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

2. W czynnościach odbioru uczestniczą: przedstawiciel Zamawiającego, Kierownik Budowy, Inspektorzy z poszczególnych branż..
3. Zasady określające rozpoczęcie czynności odbiorowych:
 - a) Wykonawca przed odbiorem końcowym przeprowadzi wszelkie próby i sprawdzenia techniczne zgodnie wymogami Prawa Budowlanego w tym zakresie,
 - b) Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu pod adresem Zamawiającego– zakończenie robót i wnioskuje powołanie komisji odbiorowej i dokonanie odbioru końcowego zadania,
 - c) Warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót jest ich zakończenie i skompletowanie dokumentacji powykonawczej, pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów i urządzeń; aprobaty techniczne, certyfikaty, atesty itp.,
 - oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami;
 - protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych sprawdzeń i badań oraz inne wymagane dokumenty powykonawcze,
 - dokumenty rozliczeniowe z Podwykonawcami (jeżeli będą zgłoszeni Zamawiającemu),
 - karty przekazania odpadów,
 - karty gwarancyjne,
 - inne, wymagane przepisami dokumenty
4. W przypadku nie dostarczenia wraz ze zgłoszeniem któregokolwiek z powyższych dokumentów Zamawiający będzie miał prawo do nie przystępowania do czynności odbiorowych, zaś Wykonawca obowiązany jest ponownie zgłosić czynności odbiorowe i termin wykonania liczy się od daty ponownego zgłoszenia odbioru.
5. W dniu ustalonym przez strony jako termin odbioru, sporządzony zostanie protokół odbioru końcowego robót.
6. O wykrytych wadach w wykonanych robotach Inspektor nadzoru/inwestor zastępczy zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę. Fakt ten nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wad ujawnionych w późniejszym terminie.
7. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia.
9. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może zażądać wykonania go po raz drugi na koszt Wykonawcy, a w przypadku uchylania się Wykonawcy od jego realizacji, Zamawiający będzie naliczał kary umowne zgodnie z zapisem §17 ust. 2 pkt 2 umowy i może zlecić wykonanie przedmiotowej umowy osobie trzeciej, a kosztami obciążyć Wykonawcę.

§ 15

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z SWZ oraz wybraną ofertą Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, w formie ryczałtu w wysokości netto zł, słownie:zł, plus podatek VAT w wysokości zł, słownie: zł, co daje łączną kwotę brutto zł słownie: zł za całość przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie brutto zawiera wszystkie wydatki i koszty niezbędne do wykonania Zadania w tym między innymi: cenę dokumentacji projektowo- kosztorysowej zgodnie z postanowieniami SIWZ-u w tym zakresie, wszelkie koszty sprawowania nadzoru autorskiego, udział w komisjach i naradach technicznych, zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia obowiązkowego, ewentualne upusty, robociznę wraz z kosztami towarzyszącymi, pracę sprzętu, zakup wszelkich wyrobów; materiałów, urządzeń, koszty wszelkich dostaw i usług, wyposażenia, załadunek, rozładunek, przewóz, wywóz, likwidacja, utylizacja, magazynowanie, składowanie, wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót, obsługa geodezyjna i geotechniczna, koszty pośrednie, koszty BHP, zysk i ryzyko, ubezpieczenia, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe i zabezpieczające przed rozprzestrzenianiem zanieczyszczeń, hałasu, wibracji, zawilgocenia, wody gruntowej i opadowej, wszelkie prace zabezpieczające zapewniające możliwość prowadzenia robót bez przerw spowodowanych złymi warunkami atmosferycznymi, uzyskanie pozwoleń na wejście lub zajęcie terenu, jeśli zaistnieje

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wzsk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

taka konieczność, ochrona przed kradzieżą, zagospodarowanie terenu budowy, utrzymywanie i eksploatacja zaplecza socjalnego, zaopatrzenie w wodę i energię na cele socjalne i produkcyjne, ewentualne koszty zajęcia chodnika lub pasa drogowego, koordynacja pracy Podwykonawców, przeprowadzenie wszelkich wymaganych przez obowiązujące przepisy i normy, prób testów, badań, odbiorów technicznych, uzyskanie pozwoleń, uzgodnień, opinii, certyfikatów, aprobat technicznych, ekspertyz, likwidacja zaplecza, uporządkowanie terenu robót, doprowadzenie do stanu pierwotnego z wyrównaniem ewentualnych szkód, koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej, instrukcje, obsługa gwarancyjna w okresie rękojmi i gwarancji oraz inne, nie wymienione z nazwy koszty i wydatki związane z realizacją zadania niezbędne do jego należytego wykonania.

4. Wynagrodzenie wykonawcy płatne na podstawie faktur częściowych i jednej końcowej według poniższych zasad :

a) faktury częściowe - wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu według stanu zaawansowania robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym (uznane za zakończone i odebrane części prac podlegających odbiorowi), przy czym łączna wartość poszczególnych pozycji tych faktur częściowych nie może przekroczyć 90% brutto całkowitego wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 15 ust. 2,

b) faktura końcowa – wystawiona na podstawie protokołu odbioru końcowego robót budowlanych na kwotę stanowiącą 10 % brutto całkowitego wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 15 ust. 2,

5. Każda z faktur będzie płatna przelewem na rachunek wskazany na fakturze w terminie maksymalnie 60 dni od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień płatności uznany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. W przypadku opóźnienia Zamawiającego z zapłatą należności wynikających z umowy Wykonawca zobowiązany będzie przed ewentualnym skierowaniem sprawy o zapłatę na drogę postępowania sądowego wezwać Zamawiającego do zapłaty na piśmie określając mu dodatkowy 14-dniowy termin do zapłaty liczony od dnia dostarczenia wezwania.

7. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT w okresie realizacji umowy, Strony podejmą działania mające na celu zmianę pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy i ewentualną zmianę umowy w tym zakresie.

8. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych i dodatkowych, wchodzących w zakres zamówienia podstawowego, wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 nie ulegnie zmianie.

9. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać obniżone proporcjonalnie do obniżenia jakości spowodowanej wadami przedmiotu umowy w przypadku gdy wady są nieusuwalne, albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła wad usunąć w odpowiednim czasie, bądź ich nie usunął w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

10. Stwierdzone wady jednych parametrów przedmiotu umowy nie mogą podlegać kompensacji z polepszeniem jakości innych parametrów przedmiotu umowy.

11. Przewiduje się możliwość obniżenia wynagrodzenia ryczałtowego o wartość czynności i robót niewykonanych lub uznanych przez Zamawiającego za zbędne, choć objęte ofertą Wykonawcy oraz SIWZ, przy czym ewentualne obniżenie wynagrodzenia nastąpi stosownie do wartości tych czynności i robót określanych w sposób wskazany w ust. 9.

12. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdej faktury w tym faktury końcowej rozliczenie z podwykonawcami z określeniem ich nazw, adresów, numerów kont bankowych oraz kwot należnych do zapłaty z tytułu wykonanych i odebranych prac. Rozliczenie musi zawierać pisemne oświadczenia podwykonawców, podpisane przez osoby uprawnione do ich reprezentacji, stwierdzające, że rozliczenie obejmuje pełny zakres zrealizowanych przez nich czynności i prac oraz protokół z uprzedniego odbioru tych samych robót przeprowadzonego pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcami.

13. Niezależnie od rozliczenia, o którym mowa w ust. 12 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niebudzący wątpliwości dowód (bankowe potwierdzenie realizacji płatności), że dokonał zapłaty wynagrodzenia podwykonawców, odpowiadającego czynnościom i pracom objętym bezpośrednio wcześniejszą fakturą Wykonawcy przedstawioną Zamawiającemu do zapłaty. Jeżeli Wykonawca nie dokonał zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców, wówczas przedstawi listę niezapłaconych wierzytelności podwykonawców z tytułu wynagrodzenia objętego bezpośrednio wcześniejszą fakturą oraz szczegółowym określeniem przyczyn opóźnienia w zapłacie. Lista niezapłaconych wierzytelności powinna obejmować termin wymagalności każdej wierzytelności, dokładne wskazanie podstawy do dokonania zapłaty każdej wierzytelności zawierające co najmniej: nazwę/firmę podwykonawcy i datę umowy z podwykonawcą, rodzaj wykonywanych czynności i prac, numer i datę faktury, protokół odbioru. Wraz z przedłożeniem ostatniej faktury, wykonawca zobowiązany jest udokumentować w powyższy sposób całkowite rozliczenie z podwykonawcami wszystkich prac realizowanych w ramach zamówienia przez podwykonawców pod rygorem braku zapłaty wynagrodzenia za ostatnią fakturę. Zamawiający wskazuje, iż zwłoka w wykonaniu powyższych obowiązków może pro-

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

wadzić do nierozliczenia dotacji w pełnej wysokości, co może skutkować naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej lub brakiem zapłaty wynagrodzenia wykonawcy w pełnej wysokości.

14. Zamawiający na każdym etapie realizacji niniejszej Umowy będzie upoważniony do dokonania bezpośredniej zapłaty należności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy bezpośrednio na rzecz podwykonawcy i potrącenia zapłaconej części wynagrodzenia z należnością Wykonawcy. Zamawiający może z tego upoważnienia skorzystać w szczególności, jeżeli Wykonawca nie wykaże zgodnie z ust. 13 powyżej, że dokonał zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, lub w celu dokonania rozliczenia, o którym mowa w ust. 12 powyżej.

15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający poinformuje Wykonawcę o taki zamiarze i wyznaczy termin 7 dni na zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

16. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni roboczych liczonych od dnia dokonania przelewu, zawiadamia na piśmie Wykonawcę o zapłacie należności na konto podwykonawcy.

17. Strony uznają, że zgodnie z istotą wiążącego ich stosunku prawnego Wykonawca jest odpowiedzialny za zapłatę wynagrodzenia swoich podwykonawców, w związku z czym gdyby Zamawiający jako współdłużnik solidarny zapłacił takie wynagrodzenie, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu wszelkie poniesione z tego tytułu lub w związku z tym wydatki, w tym w szczególności zapłacone wynagrodzenie podwykonawców, odsetki za opóźnienie w płatności, uzasadnione i poniesione koszty obsługi prawnej Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej rynkowym stawkom za taką obsługę, w terminie do trzech dni od dnia otrzymania od Zamawiającego wezwania do zapłaty. Zamawiający może potrącić wymienione należności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Wykonawca w umowach z podwykonawcami ustali termin płatności tak, aby przed zapłatą przez Zamawiającego faktury, zostały zapłacone przez Wykonawcę faktury podwykonawców.

19. Zapłata na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy dokonywana jest z ograniczeniami wynikającym z tego przepisu tak co do przedmiotu, wysokości, jak i terminu. W pozostałym zakresie zapłata jest dokonywana na zasadach wskazanych w art. 647(1) kc. Zamawiający nie dokona płatności na rzecz żadnego podmiotu, który nie jest podwykonawcą w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub przepisu art. 647 (1) kc.

§ 16

1 Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonej w § 15 ust. 2 niniejszej umowy, czyli: zł w w formie:

2 Zabezpieczenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, ma na celu zagwarantowanie należytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, oraz służy do pokrycia wszelkich roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę tych obowiązków, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.

3 Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia. Jeżeli Wykonawca w ww. terminie nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.

4 Strony postanawiają, że 70 % wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez zamawiającego za należyte wykonane

5 Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia służyć do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

6 Jeżeli Wykonawca nie wykona swoich zobowiązań z tytułu rękojmi za wady we właściwym terminie to Zamawiający jest uprawniony usunąć wady robót w zastępstwie i na koszt Wykonawcy, wykorzystując na ten cel kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo też zatrzymać kwotę zabezpieczenia. W przypadku jeżeli koszt usunięcia usterek bądź wad przedmiotu umowy przewyższa kwotę zabezpieczenia, powstała w ten sposób wartość obciąża w całości Wykonawcę.

§ 17

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto uzgodnionego w § 15 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia:

- 1) w dotrzymaniu terminu dostarczenia Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej,
- 2) w dotrzymaniu terminu dostarczenia Zamawiającemu harmonogramu prac projektowo-budowlanych,
- 3) w dotrzymaniu terminów usunięcia wad w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
- 4) z tytułu przerwy w realizacji robót trwającej dłużej niż 10 dni, spowodowanej przez Wykonawcę z przyczyn od niego zależnych.

2. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:

- 1) zwłoki w wykonaniu zamówienia w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 15 ust. 2, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 3 ust. 2,
- 2) zwłoki w usunięciu wad (usterek) robót budowlanych w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 15 ust. 2, za każdy dzień zwłoki ponad termin wyznaczony na usunięcie tych wad (usterek) lub braków,
- 3) w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn określonych § 18 w ust. 2 od lit. a do l, w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 15 ust. 2,
- 4) obniżenia jakości wykonanych robót, w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 15 ust. 2.
- 5) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom- w wysokości 0,5 % kwoty brutto wskazanej w § 15 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień, który upłynie pomiędzy dokonaniem bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy a dokonaniem płatności na rzecz Wykonawcy, z której potrącona zostanie należność bezpośrednio wypłacona,
- 6) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom- w wysokości 0,5% kwoty brutto wskazanej w § 15 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień, który upłynie pomiędzy terminem płatności określonym w umowach podwykonawczych lub w zaktualizowanym harmonogramie realizacji robót zleconych podwykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 1, a faktycznym dokonaniem płatności przez Wykonawcę,
- 7) zwrotu dotacji lub jej ograniczenia wynikającej z działań za które winę ponosi Wykonawcy, w wysokości utraconej dotacji.

3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający będzie mógł wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu termin, uwzględniający specyfikę przedmiotu umowy i interes Zamawiającego. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający będzie mógł wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, a Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 15 ust. 2.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 15 ust. 2 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

5. W przypadku gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przekroczy wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym. W pozostałych przypadkach, gdy na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy, Zamawiający poniesie szkodę, Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia szkody na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym

6. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnych do zapłaty faktur lub zabez-

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

pieczenia należytego wykonania umowy.

§ 18

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w niżej opisanych przypadkach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) opóźnienia w wydaniu wymaganych decyzji lub uzgodnień w przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentacji niezgodnej z przepisami, niekompletnej lub nie uzupełnionej w terminie na skutek szczegółowych wymagań właściwego organu,
 - b) gdy Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpocznie realizacji przedmiotu umowy lub w przypadku wstrzymania prac przez Zamawiającego, nie podejmie ich w ciągu 7 dni od chwili otrzymania decyzji o ich podjęciu od Zamawiającego, chyba, że wynika to z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - c) gdy Wykonawca bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację umowy na okres dłuższy niż 14 dni,
 - d) gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce w stosunku do terminu realizacji zamówienia, a zwłoka przekracza 14 dni,
 - e) gdy Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu w terminie polisy ubezpieczeniowej lub nie przedłuży polisy ubezpieczeniowej,
 - f) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie,
 - g) zostanie zgłoszony do sądu wniosek o upadłość lub likwidację firmy Wykonawcy,
 - h) wystąpienia u Wykonawcy dużych trudności finansowych, w szczególności wystąpią zajęcia komornicze lub inne zajęcia uprawnionych organów o łącznej wartości przekraczającej 200 000 złotych,
 - i) gdy Wykonawca powierzył wykonanie części robót podwykonawcy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
 - j) gdy Wykonawca dokonuje cesji umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzytelności bez zgody Zamawiającego;
 - k) w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy
 - l) wystąpią inne zawinione naruszenie obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zwłoki Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia, z tym zastrzeżeniem, że przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca jest zobowiązany wezwać Zamawiającego do zapłaty wymagalnej części wynagrodzenia oświadczając, iż w wypadku nie zastosowania się do tego wezwania zamierza od umowy odstąpić i wyznaczyć dodatkowy termin dwumiesięczny do dokonania zapłaty. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu jest możliwe tylko wówczas, gdy Zamawiający nie zapłaci wynagrodzenia w dodatkowo wyznaczonym terminie, a należności są niekwestionowane lub prawomocnie zasądzone na rzecz Wykonawcy. Odstąpienie nie jest możliwe po dokonaniu przez Zamawiającego zapłaty.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. Oświadczenie o odstąpieniu powinno nastąpić w ciągu 30 dni od powzięcia okoliczności uzasadniających jego złożenie.
5. W razie odstąpienia od umowy bądź przerwania jej wykonywania Wykonawca:
 - a) przy udziale Inspektora Zastępczego i Zamawiającego sporządzi w terminie 7 dni szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stany na dzień odstąpienia,
 - b) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez strony, na koszt Zamawiającego, jeżeli do odstąpienia od umowy doszło z przyczyn, za które Zamawiający odpowiada; w pozostałych wypadkach koszty zabezpieczenia ponosi Wykonawca,
 - c) zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
 - d) Strony dokonają rozliczenia wynagrodzenia za wykonywanie niniejszej umowy, tylko za czas do dnia odstąpienia od umowy,
 - e) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 15 dni, usunie z Terenu Budowy obiekty stanowiące zaplecze budowy, przez niego dostarczone lub wzniesione,
6. Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie
Sekcja Zamówień Publicznych
tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl
Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

dnia odstąpienia pod warunkiem ich prawidłowego wykonania. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę pozostałej części wynagrodzenia.

7. Żadnej ze Stron nie przysługuje odszkodowanie za rozwiązanie umowy na skutek odstąpienia z przyczyn leżących po jej stronie ani z przyczyn niezależnych od żadnej ze Stron (w szczególności z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 2).

8. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zachowują prawo dochodzenia zapłaty kar umownych.

§ 19

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres miesięcy (minimum 36 miesięcy lecz nie więcej niż 60 miesięcy) licząc od daty odbioru całości przedmiotu zamówienia oraz zobowiązuje się do nieodpłatnej naprawy ewentualnych usterek i wad w okresie gwarancyjnym. W tym okresie ponosi również odpowiedzialność tytułem rękojmi za wady przedmiotu umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

2. Bieg gwarancji/rękojmi rozpoczyna się od dnia dokonania odbioru końcowego, w którym nie stwierdzono wad i usterek lub od dnia podpisania protokołu odbioru usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego Zadania.

3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi obejmuje również roboty wykonane przez Podwykonawców.

4. Usunięcie wady (usterki) będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę o jej usunięciu.

5. Wykonawca będzie usuwał wady (usterki) w okresie odpowiedzialności swoim kosztem i staraniem, bez żadnego dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

7. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania uprawnień z gwarancji niezależnie od przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi.

8. Jeżeli w ramach gwarancji lub rękojmi usunięta została wada, termin gwarancji lub rękojmi biegnie na nowo w zakresie rzeczy naprawionej.

9. Zamawiający zgłasza wady Wykonawcy na piśmie. Wykonawca w ciągu 2 dni roboczych informuje Zamawiającego o terminie przystąpienia do usunięcia wad.

10. Ujawnione w okresie rękojmi i gwarancji wady zostają usunięte przez Wykonawcę niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty ich zgłoszenia, chyba że na wniosek Wykonawcy Zamawiający wyrazi zgodę na jego przedłużenie.

11. W wypadku nieusunięcia wady w terminie jak wyżej, Zamawiający uprawniony jest do jej usunięcia we własnym zakresie i obciążenia pełnymi kosztami jej usunięcia Wykonawcy. Zamawiający ma prawo wykorzystać na ten cel kwotę gwarancji należącego do wykonania umowy albo zatrzymać kwotę tej gwarancji oraz zastosować kary zapisane w § 17 ust. 2 pkt 2) i 4).

12. Świadczenia wynikające z udzielonej gwarancji będą wykonywane przez Wykonawcę, producenta, autoryzowany przez niego serwis lub osoby na koszt Wykonawcy w obiektach Zamawiającego, a jeżeli będzie to technicznie niemożliwe, wszelkie działania organizacyjne i koszty wynikające ze świadczenia poza obiektem obciążają Wykonawcę.

13. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, za którą Wykonawca odpowiada, Wykonawca nie usunie wady (usterki) w wyżej zastrzeżonych terminach, Zamawiający ma prawo bez utraty gwarancji zaangażować innego Wykonawcę do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć pełne związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego wezwania wraz z dowodem zapłaty.

14. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi/gwarancji za wady także po upływie terminów, o których mowa w ust. 1 i 2, jeżeli Zamawiający reklamował wadę lub usterki przed upływem tych terminów.

15. Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie zamawiającego uczestniczyć w przeglądzie gwarancyjnym.

§ 20

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi przedmiot umowy za wyjątkiem czynności i prac powierzonych podwykonawcom wymienionych w formularzu ofertowym. Podwykonawca może realizować wyłącznie te czynności i prace, które są określone w szczegółowym harmonogramie rzeczowo-finansowym, a wysokość jego wynagrodzenia nie może przekraczać kwot wynikających z przypisanych do realizacji określonych pozycji harmonogramu rzeczowo-finansowego.

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

2. Podwykonawcą oraz dalszym podwykonawcą w rozumieniu niniejszej umowy jest każdy podmiot (osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej) wykonujący na podstawie umowy z Wykonawcą i odpowiednio podwykonawcą jakiegokolwiek roboty budowlane lub innego rodzaju prace (także na podstawie umowy o dzieło, umowy sprzedaży z montażem, dostawy z montażem lub umowy zlecenia) na terenie budowy, z wyłączeniem kierownika robót, w tym również dostawy i usługi.
3. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom. Jakość prac wykonanych przez podwykonawców nie może być niższa niż jakość prac wykonywanych przez Wykonawcę, za jakość tę odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania.
5. Wykonawca zapewni w umowach z podwykonawcą rozszerzenia odpowiedzialności podwykonawcy za wady fizyczne na okres nie krótszy od okresu, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za te wady wobec Zamawiającego.
6. Zlecenie wykonania każdej części robót podwykonawcom oraz ich dalszym podwykonawcom wymaga uzyskania przez Wykonawcę na zawarcie konkretnej umowy z konkretnym podwykonawcą lub dalszym podwykonawcom pisemnej zgody Zamawiającego. Celem uzyskania tej zgody Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, przed rozpoczęciem robót przez podwykonawcę, projekty umów, umowy lub kopie umów zawieranych z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie umowy.
7. Zamawiający zgłosi sprzeciw do umowy z podwykonawcą, której treść nie będzie spełniać wymogów określonych w SWZ, będzie zawierać lub w której termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleczonej dostawy, usługi lub roboty budowlanej. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Celem uzyskania zgody, o której mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, przed rozpoczęciem robót przez podwykonawcę, projekt umowy z podwykonawcą.
9. Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu umowy z podwykonawcą zgłosi pisemne umotywowane zastrzeżenia do projektu umowy. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
11. Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zgłasza sprzeciw do umowy, jeżeli umowa ta narusza ust. 6 i 7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
12. W przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi ust. 6 i 7 nie stosuje się. W takim przypadku wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Przepis ust. 11 stosuje się odpowiednio. Wylacza się obowiązek przedkładania umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości nie większej niż 10.000 zł, o ile ich wartość nie przekracza 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13. Podwykonawca jest zobowiązany uzyskać zgodę Wykonawcy na umowę z dalszym podwykonawcą. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie dalszych podwykonawców jak za działanie własne, a do zawarcia z nimi umowy, zmiany treści tej umowy, warunków wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy i podwykonawcy oraz konsekwencji nieuzyskania zgody Zamawiającego stosuje się odpowiednio zapisy niniejszego paragrafu, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zapisy te stosuje się również odpowiednio do umów zawieranych przez dalszych podwykonawców z ich podwykonawcami.

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

14. Podwykonawca nie może przystąpić do realizacji prac przed uzyskaniem przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego na umowę z podwykonawcą.

15. W przypadku przystąpienia podwykonawcy do robót na inwestycji pomimo nie uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody na umowę z podwykonawcą lub w przypadku zgłoszenia sprzeciwu:

a. Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 15 ust. 2 umowy za każdy taki przypadek,

b. Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania robót budowlanych realizowanych na inwestycji, w tym przez podwykonawcę do czasu uzyskania przez Wykonawcę zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, opóźnienie wynikłe z tego tytułu jest uznawane za zawinione przez Wykonawcę,

c. Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy do czasu uzyskania przez Wykonawcę zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą.

d. W przypadku podzlecenia prac przez Wykonawcę bez uzyskania zgody lub wbrew sprzeciwowi Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca, niezależnie od obowiązku wynikającego z ust. 14, zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 15 ust. 2 umowy.

e. W przypadku:

- nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, lub w przypadku

- nie złożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, lub w przypadku

- braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty podwykonawcom na zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 15 ust. 2 umowy za każdy taki przypadek.

16. Zamawiający zastrzega sobie wykluczenie tzw. „milczącej zgody” na podwykonawcę.

17. Każdy z pracowników wykonawcy i podwykonawców będzie wyposażony, co najmniej w kamizelkę z logo odpowiednio wykonawcy lub podwykonawcy.

18. Zmiana zakresu robót zleconego podwykonawcy wymaga uprzedniej zmiany umowy na piśmie pod rygorem nieważności.

19. W celu uzyskania zgody Zamawiającego na zmianę umowy w tym zakresie Wykonawca zobowiązany będzie skierować do Zamawiającego umotywowany wniosek o zmianę umowy, z którego będzie wynikać, dlaczego potrzeba zmiany umowy wynikała po złożeniu przez Wykonawcę oferty.

20. Podwykonawca nie może przystąpić do realizacji prac przed uzyskaniem przez Wykonawcę zgody Zamawiającego na zawarcie z podwykonawcą umowy.

21. W przypadku przystąpienia podwykonawcy do robót na inwestycji pomimo nie uzyskania przez Wykonawcę pisemnej uprzedniej zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, Zamawiający za roboty wykonane przez podwykonawcę będzie mógł zapłacić bezpośrednio podwykonawcy, pod warunkiem wykazania przez niego faktu zawarcia umowy z Wykonawcą, treści tej umowy, w tym zakresu prac, które podwykonawca miał wykonać oraz wynagrodzenia należnego mu za ich wykonanie, a także pod warunkiem wykazania zakresu robót faktycznie zrealizowanych przez podwykonawcę, pod warunkiem ich odbioru przez Zamawiającego oraz na podstawie faktury wystawionej przez podwykonawcę.

22. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający za prace wykonane przez niezgłoszonego i niezaakceptowanego podwykonawcę będzie mógł zapłacić bezpośrednio podwykonawcy, pod warunkiem wykazania przez niego faktu zawarcia umowy z Wykonawcą, treści tej umowy, w tym zakresu robót, które podwykonawca miał wykonać oraz wynagrodzenia należnego mu za ich wykonanie, a także pod warunkiem wykazania zakresu robót faktycznie zrealizowanych przez podwykonawcę, pod warunkiem ich odbioru przez Zamawiającego oraz na podstawie faktury wystawionej przez podwykonawcę.

23. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższy wysokość zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiający będzie mógł żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

24. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, dalszego podwykonawcy jeżeli uzna, że kwalifikacje podwykonawcy, dalszego podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości i terminowości wykonania robót lub realizuje on roboty w sposób wadliwy, niezgodny z warunkami niniejszej umowy i przepisami prawa.

25. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3.000,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany.

26. Za nieprzedłożenie poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3.000,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany.

27. Za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3.000,00 złotych za każdy taki przypadek.

§ 21

1. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że możliwość taka wynika z przepisów prawa albo konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z potrzeb Zamawiającego lub z przyczyn dotyczących Zamawiającego lub też z przyczyn obiektywnych, niezależnych od żadnej ze stron i dotyczy:

1) terminu wykonania zamówienia na skutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w szczególności w przypadku wystąpienia siły wyższej w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego, niemożliwego do przewidzenia wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, o czas występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie robót zgodnie z technologią, normami i przepisami, wystąpienia nieprzewidzianych warunków realizacji np. warunkami geologicznymi, archeologicznymi, niewypalami itp. Zmiana terminu wykonania może zostać przedłużona o faktyczny czas wydłużenia z powodu okoliczności jak wyżej.

2) osób przewidzianych do realizacji przedmiotu wymienionych w ofercie Wykonawcy. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę wymienionych osób w następujących przypadkach: śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, niewywiązania się z obowiązków wynikających z umowy, jeżeli zmiana wymienionych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, utraty uprawnień itp.). Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia wymienionych w ofercie Wykonawcy, jeżeli uzna, że dotychczasowe osoby nie wykonują swoich obowiązków wynikających z umowy. W przypadku zmiany osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia wymienionych w ofercie Wykonawcy, nowe osoby muszą spełniać wymagania określone wobec personelu Wykonawcy w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3) zakresu wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę na skutek obniżenia lub braku finansowania inwestycji budowlanej objętej zakresem zamówienia,

4) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych,

5) mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między stronami,

6) technologii wykonania robót, zmian materiałowych, pod warunkiem, że nie powoduje to wzrostu wynagrodzenia umownego i jest korzystne dla Zamawiającego, a wynika w szczególności z możliwości zastosowania nowocześniejszych materiałów i urządzeń lub innej metody wykonania co pozwala na skrócenie terminu realizacji albo zmniejszenia kosztów realizacji i eksploatacji.

7) jeżeli zmiany umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będą ochrony interesu Zamawiającego,

8) w przypadku uchwalenia lub zmiany obowiązujących przepisów, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian umowy.

9) gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego np. skrócenie terminu wykonania robót, zmniejszenie wynagrodzenia itp.

10) w przypadku zaistnienia innej istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy bez dokonania jej zmian nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w na etapie zawierania umowy.

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

- 11) innych okoliczności, których wystąpienia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 22

1. Wykonawca oświadcza, że wszelkie czynności związane z realizacją robót budowlanych (Zamawiający ma na myśli wszystkich pracowników fizycznych, bezpośrednio zaangażowanych w procesie budowy. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową/robotami czy kierowców), wykonywane będą przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umów o pracę.
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez którąkolwiek z jego stron przed zakończeniem okresu realizacji umowy, wykonawca na jej miejsce może zatrudnić inną osobę tylko na podstawie umowy o pracę.
3. W celu udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę, Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie tych osób na podstawie umowy o pracę (np. umowa o pracę, oświadczenie pracownika o zatrudnieniu przez wykonawcę, deklaracje ZUS);
 - 2) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach w tym zakresie;
4. W przypadku nie przedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 15 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku utrzymywania się stanu zaniechania zatrudnienia którejkolwiek z osób o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej zgodnie z §17 ust. 2 lit. 1.

§ 23

- 1 Integralną częścią niniejszej umowy są zapisy Programu Funkcjonalno Użytkowego, SWZ i oferty przetargowej Wykonawcy,
- 2 Przed wystąpieniem na drogę sądową, strony zobowiązane są podjąć kroki zmierzające do rozstrzygnięcia sporu na drodze polubownej, w szczególności poprzez wystąpienie pisemne kierowane do drugiej strony umowy.
- 3 W przypadku braku pozytywnej odpowiedzi drugiej strony w terminie 14 dni od doręczenia pisma, przyjmuje się, że strony do porozumienia nie doszły.
- 4 Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 5 Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy, bez uzyskania pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.
- 6 W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, m.in. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi do tych aktów.
- 7 Wszelkie postanowienia umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
- 8 Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY:

.....



5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

**KONTRASYGNUJE
GŁÓWNY KSIĘGOWY**

Załącznik nr 5 do SWZ

Protokół z odbycia wizji lokalnej

.....
[pieczęćka firmy]

.....
[miejscowość, data]

.....
[imiona nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy]

jako uprawnieni do występowania w imieniu firmy:

.....
.....z siedzibą

....., **KRS**
....., **NIP** , **REGON**

.....
[pełna nazwa i adres firmy]

niniejszym, zgodnie z wymogami zamawiającego
oświadczam/y,
że przeprowadziliśmy wizję lokalną na obiekcie.

Potwierdzam, że Firma

przeprowadziła wizję lokalną

.....
[podpis kierownika obiektu lub osoby upoważnionej]

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy:

.....



5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie
Sekcja Zamówień Publicznych
tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl
Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

.....

.....

5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych
tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl
Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

ZAŁĄCZNIK NR 6

.....
(miejsowość i data)

.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

FAX:

Adres e-mail.....

WYKAZ OSÓB

Do: 5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Wrocławska 1-3, 30-901 Kraków

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa 9.2.4 SIWZ

Lp.	Imię i Nazwisko/ Tytuł zawodowy/ Wykształcenie/ Uprawnienia/ kwalifikacji zawodowych	Doświadczenie zawodowe (szczegółowy wykaz prac z podaniem dat ich rozpoczęcia i zakończenia, zakres wykonywanych czynności)	Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą	
			TAK *	NIE
1				
2				
3				
...				

* Jeżeli w wykazie powyżej Wykonawca wskazał, że polegać będzie na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, należy udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Równocześnie Zamawiający wyjaśnia, że jeśli osoba fizyczna bezpośrednio znajduje się w dyspozycji Wykonawcy, np. na podstawie umowy zlecenia, to nie należy traktować tej sytuacji jako udostępnienia zasobów przez podmioty trzecie. W tej sytuacji nie ma obowiązku przedłożenia zobowiązania osoby fizycznej do udostępnienia swych zasobów.

.....
(podpis, pieczęć imienna umocowanego przedstawiciela)



5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Sekcja Zamówień Publicznych

tel/fax (12) 630 80 59/ zam@5wszk.com.pl

Czynne: pn. – pt.: 7:30 – 15:05

ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ.....
(miejsowość i data).....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

FAX:

Adres e-mail.....

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCHDo: 5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Wroclawska 1-3, 30-901 Kraków

Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; - na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa 9.2.4 SWZ

Lp.	Odbiorca usługi (nazwa i adres)	Określenie przedmiotu i zakresu prac	Wartość brutto	Data rozpoczęcia i zakończenia
1				
2				
3				
...				

Na potwierdzenie powyższego załączamy szt. dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej

.....
(podpis, pieczęć imienna umocowanego przedstawiciela Wykonawcy)